

Deleģēšanas līgums Nr. D2-25/18/2016

Līgatnē,

2018.gada 26.jūlijā

Līgatnes novada dome, reģistrācijas Nr. 90000057333, juridiskā adrese: Sprinģu iela 4, Līgatne, Līgatnes novads, tās priekšsēdētāja Aināra Šteina personā, kurš rīkojas saskaņā ar Līgatnes novada domes 2009. gada 14. oktobra saistošajiem noteikumiem Nr.1/09 „Līgatnes pašvaldības nolikums”, turpmāk tekstā – Pašvaldība, no vienas puses un

SIA „Rehabilitācijas centrs “Līgatne””, reģistrācijas Nr. 40003273506, juridiskā adrese: „Skaļupes”, Skaļupes, Līgatnes pagasts, Līgatnes novads, LV-4110, tās valdes locekles Daces Klāmanes personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem un 2013.gada 8.novembra pilnvarojuma līgumu Nr.D2-1.37/14/2, turpmāk tekstā – Pilnvarotā persona, no otras puses,
ņemot vērā, ka:

- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21. pantu dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā;
- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;
- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 7.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi) (sociālā palīdzība maznodrošinātām ģimenēm un sociāli mazaizsargātām personām, veco ļaužu nodrošināšana ar vietām pansionātos, bāreņu un bez vecāku gādības palikušo bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs, bezpajumtnieku nodrošināšana ar naktsmītni u.c.);
- saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums;
- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk. Privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus;
- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 42. panta pirmo daļu privātpersonai jābūt tiesīgai veikt attiecīgo pārvaldes uzdevumu. Lemjot par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu privātpersonai, ņem vērā tās pieredzi, reputāciju, resursus, personāla kvalifikāciju, kā arī citus kritērijus;
- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45. panta trešo daļu lēmumā par deleģēšanu konstatē deleģēšanas pieļaujamību un reglamentē deleģēšanas noteikumus;
- pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 1.punktu, Pašvaldība ir izveidojusi Pašvaldības kapitālsabiedrību SIA „Rehabilitācijas centrs “Līgatne”” (reģistrācijas Nr. 40003273506), kuras darbības veidi saskaņā ar statūtiem ir veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšana, ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana,

ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana, telpu īres un viesnīcas pakalpojumu nodrošināšana, tūrisma pakalpojumi un ekskursiju organizēšana un nedefinētie pārējie pakalpojumi.

SIA „Rehabilitācijas centrs “Līgatne”” pašvaldības administratīvajā teritorijā nodrošina no likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. un 7.punkta izrietošās funkcijas.

un pamatojoties uz

- Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, 42. panta pirmo daļu, 43. panta otro daļu, 43.¹panta pirmo un trešo daļu,

- likuma “Par pašvaldībām” 7. panta otro daļu, 15. panta pirmās daļas 6.punktu un 7.punktu, un 21. panta pirmās daļas 23.punktu,

- ievērojot Ārstniecības likumu (12.06.1997.) un uz tā pamata izdotos Ministru kabineta noteikumus (tajā skaitā Ministru kabineta 20.01.2009. noteikumus Nr.60 “Noteikumi par obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām”, Ministru kabineta 17.12.2013. noteikumus Nr.1529 “Veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtība”) un citus veselības aprūpi reglamentējošos normatīvos aktus,

- ievērojot Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu (31.10.2002.) un uz tā pamata izdotos Ministru kabineta noteikumus (tajā skaitā Ministru kabineta 13.06.2017. noteikumus Nr. Nr. 338 “Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem”, Ministru kabineta 27.06.2017. noteikumi Nr. 385 “Noteikumi par sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrēšanu”, Ministru kabineta 27.05.2003. noteikumi Nr.275 “Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta”, Ministru kabineta 21.04.2008. noteikumi Nr.288 “Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanas kārtība” un citus sociālo aprūpi reglamentējošos normatīvos aktus,

- pamatojoties uz Pašvaldības domes 2018.gada 28.jūnija lēmumu, kas pieņemts saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45. panta trešo daļu, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk - Līgums):

I. Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu veikt un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt no likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. un 7.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas - veselības aprūpes pieejamības, iedzīvotāju veselīga dzīvesveida veicināšanas un sociālās palīdzības (sociālās aprūpes) (vecu ļaužu nodrošināšana ar vietām pansionātos) nodrošināšanas, izrietošus pārvaldes uzdevumus:

1.1. sniegt ārstniecības pakalpojumus:

- 1.1.1. fizikālās un rehabilitācijas medicīnas ārsta konsultācija;
- 1.1.2. fizioterapeita konsultācijas un nodarbības;
- 1.1.3. ergoterapeita konsultācijas un nodarbības;
- 1.1.4. psihologa konsultācijas un nodarbības;
- 1.1.5. deju terapeita konsultācija un nodarbības;
- 1.1.6. ūdensdziedniecības procedūras;
- 1.1.7. fizikālās terapijas procedūras;
- 1.1.8. vingrošana baseinā;
- 1.1.9. masāžas;
- 1.1.10. helioterapija;
- 1.1.11. dūņu aplikācijas u.c. medicīniskās procedūras

sekundārās ambulatorās veselības aprūpes līmenī, tai skaitā rehabilitācijas pakalpojumus un fizikālās medicīnas pakalpojumus, nodrošinot normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošas veselības aprūpē izmantojamās medicīniskās tehnoloģijas un telpu labiekārtojumu, atbilstošas kvalifikācijas ārstniecības personas.

- 1.2. nodrošināt personām, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt, mājokli, pilnu aprūpi un sociālo rehabilitāciju, izmantojot atbilstošas sociālajā aprūpē izmantojamās tehnoloģijas un telpu labiekārtojumu, atbilstošas kvalifikācijas personālu;
- 1.3. nodrošināt informācijas pieejamību SIA "Rehabilitācijas centrs "Līgatne"" tīmekļa vietnē, sociālajos medijos, bukletos, informācijas stendos un publicitātes pasākumos par sniegtajiem veselības aprūpes un sociālās aprūpes pakalpojumiem.
2. Pilnvarotajai personai ir tiesības Pašvaldības administratīvajā teritorijā īstenot Līguma 1.punktā deleģētos pārvaldes uzdevumus un sniegt Līguma 1.punktā noteiktos pakalpojumus.
3. Pilnvarotās personas 1.punktā noteiktie uzdevumi ir maksas pakalpojumi, ko finansē pakalpojuma saņēmējs.

II. Pašvaldības un Pilnvarotās personas pienākumi un tiesības

4. Pašvaldība:
 - 4.1. kontrolē Līguma izpildi;
 - 4.2. var piešķirt Pilnvarotajai personai finanšu līdzekļus un citus resursus līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai.
 - 4.3. sniedz Pilnvarotajai personai deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju.
5. Pilnvarotā persona:
 - 5.1. patstāvīgi veic ar šo līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot iedzīvotājiem iespējami labākas drošības, pieejamības, regularitātes un kvalitātes pakalpojumu saņemšanu. Kvalitātes prasības un standartus Pilnvarotā persona nodrošina atbilstoši "Ārstniecības likumam", 2017.gada 13.jūnija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 338 "Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem" un citi spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
 - 5.2. nodrošina Līguma 1.punktā minēto sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļus.
 - 5.3. saskaņā ar apstiprinātajiem cenrāžiem, iekasē maksu par sniegtajiem pakalpojumiem;
 - 5.4. patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai, t.sk., veic materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildu finanšu līdzekļu piesaisti, kas var uzlabot šajā līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāti un kvalitāti;
 - 5.5. jautājumos, kas saistīti ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus Pilnvarotā persona ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Pilnvarotā persona rīkojas kā krietns un rūpīgs saimnieks;
 - 5.6. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 5.7. Pilnvarotā persona regulāri veic klientu aptaujas (anonīmas un brīvprātīgi aizpildāmas anketas), ko apkopo 2 reizes gadā un apkopojuma rezultātus līdz 30. jūlijam un 30.janvārim iesniedz Pašvaldībai.
6. Pilnvarotajai personai nav tiesību ar Līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

III. Savstarpējo norēķinu kārtība, finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

7. Pilnvarotā persona deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus finansē no pakalpojumu sniegšanas gūtajiem līdzekļiem.
8. Lai saņemtu no pašvaldības budžeta finansējumu, kas tiek piešķirts investīciju veidā, Pilnvarotā persona sagatavo un iesniedz uzdevuma izpildei nepieciešamo finanšu līdzekļu pieprasījumu (investīciju projektu) nākamā gada nākamā gada Pašvaldības budžetam Līgatnes novada domes noteiktajā kārtībā. Par piešķirto investīciju summu tiek palielināts Pilnvarotās personas pamatkapitāls.

IV. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība, pilnvarotās personas darbības izvērtējums

9. Pilnvarotā persona reizi gadā līdz kārtējā gada 1. maijam sniedz Pašvaldībai atskaiti, par iepriekšējo kalendāro gadu, kurā norāda informāciju par:
 - 9.1. pieejamo pakalpojumu daudzveidību;
 - 9.2. sniegto pakalpojumu skaitu pa pakalpojuma veidiem;
 - 9.3. veikto darbību pasākumu veselības aprūpes un sociālās aprūpes kvalitātes un pieejamības uzlabošanai;
 - 9.4. piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;
 - 9.5. ieguldījumiem infrastruktūrā, kas nodrošina pakalpojumu sniegšanu;
10. Pilnvarotās personas darbību Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 10.1. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojuma kvalitāti, pamatojoties uz klientu aptaujas anketām, vērtējumu skalā no 1 līdz 5;
 - 10.2. pamatoto klientu sūdzību skaits;
 - 10.3. Pilnvarotās personas sniegto pakalpojumu atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām (kontrolējošo valsts institūciju sastādītie akti un novērstie trūkumi);

V. Pašvaldības un pilnvarotās personas atbildība

11. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, veicot deleģētos pārvaldes uzdevumus un sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem līgumiem, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.
12. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā un par attiecīgo sociālo pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu Pašvaldības iedzīvotājiem.
13. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsti pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

VI. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

14. Pilnvarotā persona Līguma ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas kapitāla daļu turētāja pārstāvja iecelta persona.
15. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotajai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.
16. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus

un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.

17. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktajā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

VII. Nepārvarama vara

18. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevaradzēja paredzēt šā līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.
19. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.
20. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot deleģēto pārvaldes uzdevumu un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību vai to atjaunošanu iespējami īsākā laika posmā.

VIII. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

21. Līgums ir noslēgts uz 10 gadiem, skaitot no tā spēkā stāšanās brīža. Līgums stājas spēkā no 2018.gada 26.jūlija.
22. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
23. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.
24. Līguma darbību var izbeigt Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties vai Pusei rakstiski brīdinot otru Pusi, ievērojot viena gada uzteikuma termiņu.
25. Puses var uzteikt Līgumu nekavējoties, ja otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai pastāv citi būtiski iemesli, kas neļauj turpināt līguma attiecības.
26. Izpildot Līgumu, tiek piemērots Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.

IX. Noslēguma jautājumi

27. Līgums neietekmē Pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no šā līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.
28. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
29. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam.

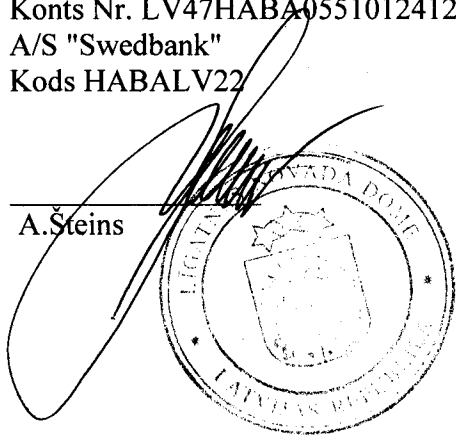
30. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.
31. Līgums sagatavots divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas Pašvaldībā, otrs pie Pilnvarotās personas. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

X Pušu rekvizīti un paraksti

Pašvaldība

Līgatnes novada dome
Reģ.Nr.90000057333
Sprinģu iela 4, Līgatne,
Līgatnes novads
Konts Nr. LV47HABA0551012412261
A/S "Swedbank"
Kods HABALV22

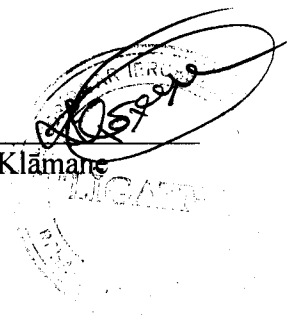
A.Šteins



Pilnvarotā persona

SIA „Rehabilitācijas centrs “Līgatne””
Reģ.Nr. 40003273506
„Skaļupes”, Skaļupes, Līgatnes pagasts,
Līgatnes novads

D.Klāmanis



S A S K A Ņ O T S

Līgatnes novada domes Kancelejas

vadītāja I. Goba

20 18. g. "26" juņijā