

Līgatnes Kultūras un tūrisma centrs aicina darbā palīgstrādnieku

Pašvaldības aģentūra

„Līgatnes Kultūras un tūrisma centrs”

reģ. nr. 90010438201, Sprinģu iela 4, Līgatne, Cēsu nov., LV-4110

aicina darbā

palīgstrādnieku (uz pusslodzi un uz nenoteiktu laiku)

Galvenie amata pienākumi:

- veikt palīgstrādnieka pienākumus atbilstoši saimnieka dotajiem darba uzdevumiem;
- piedalīties kultūras un tūrisma pasākumu tehniskajā sagatavošanā;
- sniegt informāciju iestādes vadībai par novērotiem bojājumiem;
- saņemt visu informāciju, kas nepieciešama tiešo darba pienākumu veikšanai;
- izteikt priekšlikumus darba uzlabošanai;
- savlaicīgi prasīt darbam nepieciešamos līdzekļus un inventāru.

Prasības pretendentiem:

- vēlamas praktiskās iemaņas līdzīgu darbu veikšanā;
- atbildības sajūta par precīzu un kvalitatīvu uzdevumu izpildi;

Piedāvājam:

- dinamisku, interesantu un atbildīgu darbu pašvaldības aģentūrā, draudzīgu kolektīvu;
- nepilnu darba laiku (20 darba stundas nedēļā), atlīdzību (mēnešalga EUR 250,00 (bruto) mēnesī);

- sociālās garantijas un tehnisko nodrošinājumu.

Pieteikuma vēstuli un CV lūdzam iesniegt pašvaldības aģentūrai “Līgatnes Kultūras un tūrisma centrs” elektroniski uz e-pastu santa.jermicuka@cesunovads.lv līdz 2022. gada 20. maijam plkst.17.00 vai ierodoties personīgi Līgatnes Tūrisma informācijas centrā - Sprinģu ielā 2, Līgatnē, Cēsu nov., iepriekš sazinoties 26 517 405

Informācija par personas datu apstrādi.

Pārzinis personas datu apstrādei ir pašvaldības aģentūra “Līgatnes Kultūras un tūrisma centrs ” Sprinģu iela 4, Līgatne, Līgatnes novads, LV-4110, e-pasts: agentura.ligatne@cesunovads.lv Personas datu apstrādes nolūks ir darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai. Papildus informācija par personas datu apstrādi šī nolūka ietvaros pieejama mājaslapā www.ligatne.lv sadaļā “Privātuma politika”.